



資料 7

第5回 地域の気候変動適応推進に向けた意見交換会 グループディスカッションの概要説明

令和4年10月28日（金）

気候変動適応センター 田中弘靖



グループディスカッションの目的、流れ

■ 目的

- センターの組織体制や取組・活動内容等により複数のグループに分かれ、組織運営上の課題や取組・活動上の課題を挙げ、同じ目的意識を持ったメンバー間での課題解決に向けた経験やノウハウ共有を目指します。

■ 流れ

- グループディスカッション（GD）は、テーマ別に2回開催し、両方に参加いただきます。
- 概略の流れは以下のとおりです。

| | No. | 時間 | 内容 |
|---|--------------|----|---------------------|
| 1 | 13:00- 13:10 | 10 | グループディスカッション概要説明 |
| 2 | 13:10- 13:55 | 45 | グループディスカッション① |
| 3 | 13:55- 14:05 | 10 | 各グループからの報告（4グループ） |
| - | 14:05-14:15 | 10 | 休憩（会場参加の皆様はこの間に席替え） |
| 4 | 14:15- 15:05 | 50 | グループディスカッション② |
| 5 | 15:05- 15:20 | 15 | 各グループからの報告（5グループ） |

■ GDのルール

- コミュニケーションの円滑化のため、事情が許す限りビデオはONにしてください。
- メンバーの発言には何らかの反応を示してください（相づち、イイネ👍、拍手👏、笑顔😊など）。ビデオでも相手に反応が伝わるよう、大きくうなづくなどオーバー気味にアクションしてください。
- 気軽に楽しくみんなで“ワイワイ”話し合しましょう。
- 一人一回当たりの発言は手短かに、2分以内でお願いします。
- メンバーの意見に耳を傾けましょう。否定的な発言はNGです。



■ 自己紹介

- 各メンバーから、ごく簡単に30秒以内で自己紹介をしてください。
 - お名前
 - ご所属
 - 適応業務の経験期間 など
- GD終了後に各グループから報告いただきますので、発表者を決めてください。



グループディスカッション①のグループ分け

■ GDのテーマ

- ① センターの組織体制別グループ分け
⇒運営上の課題を共有し意見交換を実施します

| グループ番号 | 組織体制 | 人数 | ファシリテーター | アシスタント | 備考 |
|--------|--------------------------|----|----------|--------|------|
| A | 地方公共団体 (庁内組織等)単独 | 12 | 吉川 | 濱 | 発表1G |
| B | | | 町村 | 安 | |
| C | 地方公共団体(庁内組織等) + 研究機関等 | 13 | 真砂 | 井東 | 発表1G |
| D | | | 藤田 | 服部 | |
| E | 地方環境研究所 | 21 | 肱岡 | 伊藤 | 発表2G |
| F | | | 岡 | 山本 | |
| G | | | 石崎 | 浅野 | |
| H | | | 砂川 | 根本 | |
| | 計 | 46 | 8グループ | | 発表4G |

グループディスカッション②のグループ分け

■ GDのテーマ




- ② センターの取組分野別のグループ分け
⇒注力している取組につき意見交換を実施します





| | 組織体制 | 人数 | ファシリテーター | アシスタント | 備考 |
|---|---|----|----------|--------|------|
| ア | 研究・調査 (影響予測・評価等を含む) | 10 | 小出 | 砂川 | 発表1G |
| イ | | | 石崎 | 浅野 | |
| ウ | 影響・適応情報の収集 整理 | 8 | 岡 | 山本 | 発表1G |
| エ | 計画策定・適応策検討 | 6 | 肱岡 | 伊藤 | 発表1G |
| オ | 普及啓発 (セミナー & WS、ESD、アンケート、 ウェブサイト他) | 17 | 吉川 | 濱 | 発表1G |
| カ | | | 真砂 | 井東 | |
| キ | | | 藤田 | 服部 | |
| ク | 基礎自治体支援 | 5 | 町村 | 安 | 発表1G |
| | 計 | 46 | 8グループ | | 発表5G |

「事前記入シート」の使い方

■ シートの使い方

- ご提出いただいた「事前記入シートGD」を画面共有しますので、ファシリテーターの指示に従って順次発言ください。
- 課題解決に向けた他メンバーのご意見をお伺いします。
- お手元のシートに、意見交換で得られた知見や解決の糸口を各自メモしていただき、今後の業務に役立てていただければ幸いです。ヒントをつかんでいただくことが、このGDの目的です。
- GD後PPTは特に回収しませんので、ご自分用の備忘録としてご活用ください。

| | その1 | その2 |
|--|------|------|
| センター運営上の課題  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |
| 意見交換したい事項  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |
| GDで得た知見、解決の糸口等  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |

| | その1 | その2 |
|---|------|------|
| 注力業務の内容  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |
| 課題  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |
| 意見交換したい事項  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |
| GDで得た知見、解決の糸口等  | ・〇〇〇 | ・〇〇〇 |

■ GDの報告

- GD終了後、メインルームに戻り、議論いただいた内容について、各グループの代表者からご報告いただきます。
- 発表に当たっては、必ずしも全体を総括する必要はなく、感じたことや印象深かったことを可能な範囲でお話してください。その際、発表者自身の事前記入シートを画面共有しても、口頭のみで説明いただいても結構です。
- 発表時間は2分程度でお願いします。
- 他グループで議論された内容に耳を傾け、ご自身の活動に活用できる点がないか考えてみてください。
- 質疑応答の時間がとれないため、各グループにご質問があればチャットに入れてください。該当者に回答をいただき共有するなど、事務局が仲介いたします。



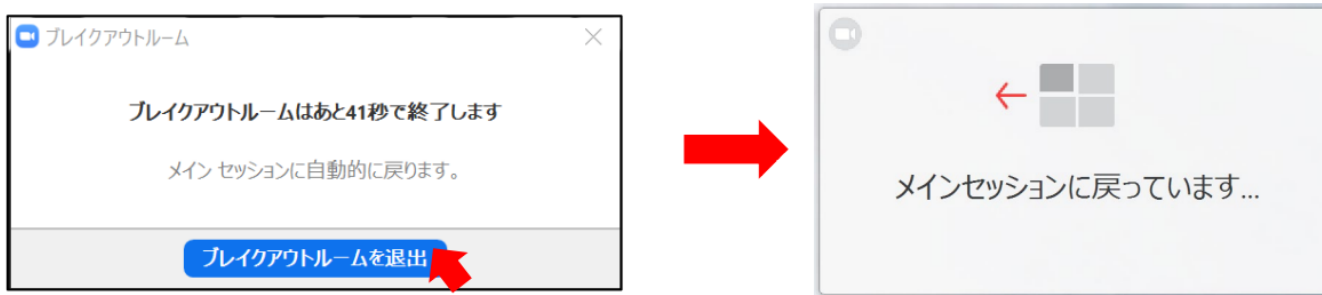
グループへの入退出の方法

■ グループへの入退出の方法

- 入室：ホスト PC の事務局スタッフがブレイクアウトルームを開始すると、下記の画面が表示されます。画面に表示される案内に従って、「参加」ボタンを押してください。



- 退室：ホスト PC の事務局スタッフがブレイクアウトルーム機能の終了操作を行うと、下記の画面が表示されます。画面に表示される案内に従って、「ブレイクアウトルームを退出」ボタンを押してください。終了時間が来ると、操作をせずとも自動でメインセッションに戻ります。



※ お困りの場合は、チャットでご連絡下さい。