

## 「(研修名) 事前アンケートご協力のお願い」

〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇県

(研修名)を、〇〇月〇〇日(〇)(下記に詳細を記載)に開催する予定です。今回は〇〇〇〇様、〇〇市様、〇〇町様からご講演いただくと同時に、適応計画策定に向けた課題や疑問についての意見交換会を開催する予定です。

意見交換会をより有意義なものとするために、自治体の皆様からご講演者の皆様に対する質問や相談を事前に受け付けたいと存じます。

つきましては、〇〇年〇〇月〇〇日(〇)までに下記アンケートをご提出くださいますようお願いいたします。

## 【(研修名) について】

開催日： 〇〇月〇〇日(〇) 〇〇:〇〇～〇〇:〇〇 (〇時間程度)

場所： 〇〇開催(例：WEB開催(Microsoft Teams を使用))

## 当日のプログラム：

開会挨拶	主催
開会	開会のあいさつ
プログラム① (20分)	市町村における適応計画策定の事例紹介① 〇〇県〇〇町 〇〇部局 ご担当者様
プログラム② (20分)	市町村における適応計画策定の事例紹介② 〇〇県〇〇市 〇〇部局 ご担当者様
(5分)	質疑応答
プログラム③ (20分)	国の気候変動適応推進に向けた取組について 環境省〇〇地方環境事務所 〇〇様
プログラム④ (40分)	意見交換会 ファシリテーター(〇〇〇〇(例:国立環境研究所 気候変動適応センター)) 議題(案:市町村で適応計画の策定を促進するためには?)
閉会	閉会のあいさつ／アンケート(メールで送付)

## 事前アンケート

ご所属：

お名前：

1. ご所属の自治体の適応計画策定に向けて、現在の取り組み状況や予定について教えてください。  
該当する項目にチェック（☑）をお願いいたします。チェックした内容について、策定済み・策定途中の方は、策定に至った経緯やきっかけ、策定が未実施の方は、その理由等あればカッコの中に記入をお願いいたします。

- ☐ 策定済みである
- ☐ 現在策定に向けて取り組んでいるところである
- ☐ 策定は未実施であるが、今後取り組んでいく予定である
- ☐ 策定は未実施であり、今後の予定も決まっていない

（ 策定の経緯や策定に至らない理由や課題等を記入してください。 ）

2. ご所属の自治体で適応計画を策定していくためには何が一番重要であると思いますか。（自由記述）

3. 地域適応計画策定に当たりご苦労されている（今後ご苦労されそうな）点、解決したい課題等をご記入ください。また、併せてご講演者の皆様に対するご質問やご要望をお聞かせください。（自由記述）

ご協力ありがとうございました。

#### 【地域気候変動適応計画策定に向けての参考情報】

「適応策とは？」

農業分野について言えば、比較的早くから気候変動への対策が進展しています。例えば、コメの生産については、特に関東以西で高温による一等米の比率低下が問題となっていて、これに対して暑さや病気に強くおいしいお米の新品種が各地で作られ始めています。それらは地域のブランド米として売り出されていて、“気候変動に適応したコメ作り”の一つの形となっています。

「適応策」の考え方は特殊なものではなく、現在すでに行われている各種の施策が該当するものもあります。自治体の上位計画（基本計画や総合計画）や分野別計画の中にも、適応策に該当する施策が含まれている可能性がありますので、その点も念頭に置きながら、今後の適応計画策定に向けて取り組んでいただければと思います。

参考：「ココが知りたい地球温暖化気候変動適応篇」（国立環境研究所）

[https://adaptation-platform.nies.go.jp/climate\\_change\\_adapt/qa/index.html](https://adaptation-platform.nies.go.jp/climate_change_adapt/qa/index.html)

以上